



**SELÇUK ÜNİVERSİTESİ**  
**GÖREVDEN AYRILAN PERSONELE AİT (AKADEMİK – İDARİ)**  
**İLİŞİK KESME BELGESİ**

Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	Görev Yeri

İlgili Makama;

.../.../..... tarihinden itibaren ..... sebebiyle görevimden ayrılacağımdan üzerimde zimmet bulunmadığının bildirilmesini ve Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamında ilişik kesim tarihinden itibaren 3 (üç) ay sonra e-posta adresimin kapatılmasını arz ederim.

Tarih : .../.../.....

İmza :

**ADI GEÇENİN ÜZERİNDE ZİMMET YOKTUR.**

İLİŞİK KESİLME BİRİMLERİ	ADI VE SOYADI	İMZASI
Maaş ve Tahakkuk Birimi		
Görevli Olduğu Birimin Taşınır Kayıt Yetkilisi		
Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı		
Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı		
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı * Taşınır Mal Kayıt Kontrol Birimi		
İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı * Araç İşletme Şube Müdürlüğü		
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğü		
Bilgi İşlem Daire Başkanlığı (Personel Kimliği, e-posta adresi)		
<i>Personelin Kurumsal e-posta adresi ilişik kesim tarihinden itibaren 3 (üç) ay sonra kapatılacaktır.</i>		
Türkiye Vakıflar Bankası T.A.O. Selçuk Üniversitesi Konya Şubesi		

**İlişigi Kesilmiştir**

..... / ..... / .....

Birim Amiri Ad, Soyad, İmza

**NOT:** Kurum içi nakil ayrılışlarda bu formun doldurulmasına gerek yoktur.